

2024년도 본예산 일반회계 회계과

부서: 회계과
 정책: 회계운영
 단위: 회계관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
회계과	9,111,140	13,217,052	△4,105,912
회계운영	9,023,918	13,130,280	△4,106,362
회계관리	87,980	87,980	0
회계관리	87,980	87,980	0
201 일반운영비	77,460	77,460	0
01 사무관리비	71,460	71,460	0
○일반수용비	48,460		
- 회계도서 구입 및 인쇄비	2,500		
- 복사기 및 프린터 소모품	5,000		
- 서류편철기 관리	3,000		
- 재무제표작성 자문 및 검토수수료	14,000		
- 세입세출결산서 인쇄	20,000		
- 공공제로페이 시스템 이용요금	3,960		
○강사수당	1,000		
- 회계실무 교육 강사수당	1,000		
	500,000원*2회*1명		
○운영수당	21,000		
- 결산감사위원	21,000		
○급량비	1,000		
- 결산감사 및 재정연감작업 특근매식비	1,000		
02 공공운영비	6,000	6,000	0
○공공요금 및 제세	6,000		
- 회계관계공무원 재정보증 보험료	6,000		
202 여비	6,720	6,720	0
01 국내여비	6,720	6,720	0
○회계관리 업무추진	6,720		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
○결산감사 및 복식부기 업무추진	1,000		
301 일반보전금	1,400	1,400	0
11 행사실비지원금	1,400	1,400	0
○결산감사위원 교육	1,400		
	200,000원*7명		
307 민간이전	1,400	1,400	0
12 민간인위탁교육비	1,400	1,400	0
○결산감사위원 위탁교육비	1,400		
	200,000원*7명		
공정한 계약추진	98,311	110,217	△11,906
계약 및 물품관리	98,311	110,217	△11,906
201 일반운영비	33,811	33,811	0
01 사무관리비	33,811	33,811	0
○일반수용비	23,044		
- 조달청(나라장터) 사용수수료	18,000		

부서: 회계과
 정책: 회계운영
 단위: 공정한 계약추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> -온비드(불용품매각시스템) 사용수수료 1,800 -차량매각 감정수수료 2,244 -라벨태그 1,000 ○운영수당 5,000 <ul style="list-style-type: none"> -계약심의위원회 참석수당 100,000원*10명*5회 5,000 ○관리용역비 5,767 <ul style="list-style-type: none"> -리더기 유지보수 4,557 -적격심사 프로그램 유지보수 1,210,000원 1,210 			
202 여비	1,400	1,400	0
01 국내여비	1,400	1,400	0
○물품관리 및 계약통합 업무추진	1,400		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
○계약 업무추진	1,000		
405 자산취득비	62,100	62,100	0
01 자산및물품취득비	62,100	62,100	0
○책상	11,105		
<ul style="list-style-type: none"> -과장용 700,000원*1개 700 -담당주사용 165,000원*3개 495 -직원용 141,000원*20개 2,820 -이동형서랍 146,000원*40개 5,840 -책상용유리 50,000원*25개 1,250 			
○의자	16,470		
<ul style="list-style-type: none"> -과장용 350,000원*1개 350 -담당주사용 240,000원*10개 2,400 -직원용 220,000원*46개 10,120 -회의용 360,000원*10개 3,600 			
○캐비닛	25,500		
○기타 사무용 비품	9,025		
공유재산	3,883,350	3,885,150	△1,800
공유재산 관리	3,871,110	3,872,910	△1,800
201 일반운영비	29,710	31,510	△1,800
01 사무관리비	22,710	22,510	200
○일반수용비	19,710		
<ul style="list-style-type: none"> -복사용지 및 토너 2,110 -공유재산 지적측량수수료 17,600 			
○운영수당	3,000		
<ul style="list-style-type: none"> -위원회 참석수당 3,000 			
02 공공운영비	7,000	9,000	△2,000
○공공요금 및 제세	7,000		

부서: 회계과
 정책: 회계운영
 단위: 공유재산

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-공유재산 우편료 등	7,000		
202 여비	1,400	1,400	0
01 국내여비	1,400	1,400	0
○공유재산 실태조사	1,400		
207 연구개발비	20,000	20,000	0
01 연구용역비	20,000	20,000	0
○공유재산 실태조사 용역	20,000		
401 시설비및부대비	3,820,000	3,820,000	0
01 시설비	3,820,000	3,820,000	0
○공유재산(건물) 유지관리	20,000		
○(구)법원,검찰청사 부지 매입비	3,800,000		
차량관리	12,240	12,240	0
201 일반운영비	12,240	12,240	0
02 공공운영비	12,240	12,240	0
○공공운영비및제세	2,040		
-자동차세 등	2,040		
○차량선박비	10,200		
-유류비 등	10,200		
청사운영	4,954,277	9,046,933	△4,092,656
청사환경정비	4,451,477	2,911,633	1,539,844
101 인건비	32,342	31,426	916
04 기간제근로자등보수	32,342	31,426	916
○청사조경관리	32,342		
-잔디깎기 및 관수	17,693		
· 기본급	78,880원*165일*1명	13,016	
· 주차수당	78,880원*34일*1명	2,682	
· 유급휴일	78,880원*11일*1명	868	
· 연차수당	78,880원*8일*1명	632	
· 간식비	3,000원*165일*1명	495	
-풀메기	14,649		
· 기본급	78,880원*30일*5명	11,832	
· 주차수당	78,880원*6일*5명	2,367	
· 간식비	3,000원*30일*5명	450	
201 일반운영비	2,115,135	2,037,207	77,928
01 사무관리비	590,635	153,757	436,878
○일반수용비	590,635		
-청사 쓰레기봉투	2,560원*250일*15매	9,600	
-청사 유지관리 소모품	40,000		
-청사 화장실 관리	41,200		
-전기안전 관리대행 수수료	1,800,000원*12월	21,600	

부서: 회계과
 정책: 회계운영
 단위: 청사운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-소방안전 관리대행 수수료 500,000원*12월	6,000		
-태양광발전시설시스템장비 위탁관리 수 수료 1,100,000원*12월	13,200		
-화장실 비데렌탈 사용료 1,702,850원*12월	20,435		
-승강기 안전관리 대행 수수료 550,000원*12월	6,600		
-화분 구입	5,000		
-분청 청소용역	400,000		
-시청사 에너지진단 용역	27,000		
02 공공운영비	1,524,500	1,883,450	△358,950
○공공요금 및 제세	1,244,500		
-유선방송요금	5,500		
-전기사용료	360,000		
-상하수도요금	99,000		
-도시가스 요금	80,000		
-공제회비	700,000		
○시설장비유지비	280,000		
-청사 시설물 유지보수	200,000		
-태양광발전시설 유지보수	10,000		
-전기소방시설 유지보수	70,000		
401 시설비및부대비	2,304,000	824,000	1,480,000
01 시설비	2,301,000	821,000	1,480,000
○분청,의회 및 읍면동 청사 환경정비(18개소)	300,000		
○청사 조경수 관리	170,000		
○시청사 노후 수배전반 교체	800,000		
○시청사 화장실 리모델링 공사(4개소)	350,000		
○부북면 청사 보수	21,000		
○산내면 청사 내외부 도색	21,000		
○단장면 청사 방수 및 상수도 누수	21,000		
○내일동 청사 외벽 방수	5,000		
○내이동 창고부지 매입 및 보수	453,000		
○교동 청사 회의실 보수	60,000		
○삼랑진읍행정복지센터 LED전광판 설치	100,000		
03 시설부대비	3,000	3,000	0
○청사정비 시설부대비	3,000		
삼문동 복합청사 건립	502,800	417,800	85,000
201 일반운영비	52,800	67,800	△15,000
01 사무관리비	52,800	67,800	△15,000
○삼문동 임시청사 임차료 2,200,000원*2동*12월	52,800		
401 시설비및부대비	450,000	350,000	100,000

부서: 회계과
 정책: 회계운영
 단위: 청사운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
	01 시설비			450,000	350,000	100,000
	○구)밀양소방서 철거			450,000		
행정운영경비(회계과)				87,222	86,772	450
기본경비				87,222	86,772	450
기본경비				87,222	86,772	450
	201 일반운영비			26,340	26,340	0
	01 사무관리비			26,340	26,340	0
	○부서운영 기본경비			26,340		
	202 여비			56,682	56,232	450
	01 국내여비			56,682	56,232	450
	○국내여비			56,682		
	203 업무추진비			4,200	4,200	0
	04 부서운영업무추진비			4,200	4,200	0
	○부서운영업무추진비	350,000원*12월		4,200		