

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 민원지적과
 정책: 주민행정지원(일반공공행정/일반행정)
 단위: 민원행정

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|-----------------------|-----------------------------------|------------|---------|
| 민원지적과 | 775,061 | 717,956 | 57,105 |
| | 국 38,066 도 27,900 시 709,095 | | |
| 주민행정지원(일반공공행정/일반행정) | 97,310 | 126,664 | △29,354 |
| | 국 19,766 시 77,544 | | |
| 민원행정 | 97,310 | 126,664 | △29,354 |
| | 국 19,766 시 77,544 | | |
| 여권분소운영 | 34,310 | 30,652 | 3,658 |
| | 국 19,766 시 14,544 | | |
| 101 인건비 | 27,310 | 24,652 | 2,658 |
| | 국 15,766 시 11,544 | | |
| 04 기간제근로자등보수 | 27,310 | 24,652 | 2,658 |
| ○여권발급업무 보조 | 27,310 | | |
| - 기본급 48,240원*210일*2명 | 20,261 | | |
| | 국 12,514 시 7,747 | | |
| - 주차수당 48,240원*50일*2명 | 4,824 | | |
| | 국 2,226 시 2,598 | | |
| - 연차수당 48,240원*10일*2명 | 965 | | |
| | 국 445 시 520 | | |
| - 간식비 3,000원*210일*2명 | 1,260 | | |
| | 국 581 시 679 | | |
| 201 일반운영비 | 5,000 | 4,500 | 500 |
| | 국 2,000 시 3,000 | | |
| 01 사무관리비 | 5,000 | 4,500 | 500 |
| ○일반수용비 | 3,000 | | |
| - 여권발급 및 관리용품 | 3,000 | | |
| | 국 1,000 시 2,000 | | |
| ○급량비 | 2,000 | | |
| - 여권업무추진 | 2,000 | | |
| | 국 1,000 시 1,000 | | |
| 202 여비 | 2,000 | 1,500 | 500 |
| | 국 2,000 | | |
| 01 국내여비 | 2,000 | 1,500 | 500 |
| ○여권업무추진 | 2,000 | | |

부서: 민원지적과
 정책: 주민행정지원(일반공공행정/일반행정)
 단위: 민원행정

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|-----------------------|---------------------|-----------------|------------|---------|
| | 국 | 2,000 | | |
| | 민원실운영 | 63,000 | 96,012 | △33,012 |
| | 101 인건비 | 11,094 | 10,306 | 788 |
| | 04 기간제근로자등보수 | 11,094 | 10,306 | 788 |
| | ○민원실 안내도우미 | 11,094 | | |
| | - 기본급 | 48,240원*176일*1명 | 8,491 | |
| | - 주차수당 | 48,240원*35일*1명 | 1,689 | |
| | - 연차수당 | 48,240원*8일*1명 | 386 | |
| | - 간식비 | 3,000원*176일*1명 | 528 | |
| | 201 일반운영비 | 27,546 | 31,146 | △3,600 |
| | 01 사무관리비 | 24,460 | 26,960 | △2,500 |
| | ○일반수용비 | 15,940 | | |
| | - 도서(잡지) | 10,000원*10종*12월 | 1,200 | |
| | - 수족관관리 | 170,000원*12월 | 2,040 | |
| | - 화분구입 등 | 50,000원*4개*10회 | 2,000 | |
| | - 생수 | 7,000원*25통*12월 | 2,100 | |
| | - 대기민원 차 구입 | 100,000원*12월 | 1,200 | |
| | - 민원발급 복사용지 및 전산소모품 | 550,000원*12월 | 6,600 | |
| | - 민원시책홍보용 현수막 등 제작 | 40,000원*10개소*2회 | 800 | |
| | ○운영수당 | 2,520 | | |
| | - 정보공개심의회 수당 | 70,000원*3명*4회 | 840 | |
| | - 민원조정위원회 수당 | 70,000원*6명*4회 | 1,680 | |
| | ○피복비 | 6,000 | | |
| | - 민원실 근무복 | 200,000원*15명*2회 | 6,000 | |
| | 02 공공운영비 | 3,086 | 4,186 | △1,100 |
| | ○시설장비유지비 | 2,900 | | |
| | - 통합증명발급시스템유지보수 | 2,900 | | |
| | ○공공요금 및 제세 | 186 | | |
| | - 위성방송(스카이)사용료 | 12,500원*12월 | 150 | |
| | - 인터넷전화(장애인용 화상전화) | 3,000원*12월 | 36 | |
| | 202 여비 | 12,960 | 12,960 | 0 |
| | 01 국내여비 | 12,960 | 12,960 | 0 |
| | ○민원업무추진 | 12,960 | | |
| | 203 업무추진비 | 1,000 | 1,000 | 0 |
| | 03 시책추진업무추진비 | 1,000 | 1,000 | 0 |
| | ○민원시책 업무추진 | 1,000 | | |
| | 301 일반보상금 | 1,200 | 1,200 | 0 |
| | 09 행사실비보상금 | 1,000 | 1,000 | 0 |

부서: 민원지적과
 정책: 주민행정지원(일반공공행정/일반행정)
 단위: 민원행정

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---------------------------|--|---------|------------|---------|
| | ○정보공개모니터 회의 및 워크숍(20명) 50,000원*20명*1회 | 1,000 | | |
| 11 | 기타보상금 | 200 | 200 | 0 |
| | ○민원사무 착오 지연보상금 20,000원*10건 | 200 | | |
| 303 | 포상금 | 2,000 | 2,000 | 0 |
| 01 | 포상금 | 2,000 | 2,000 | 0 |
| | ○민원처리 단축 마일리지제 200,000원*5명*2회 | 2,000 | | |
| 405 | 자산취득비 | 7,200 | 37,400 | △30,200 |
| 01 | 자산및물품취득비 | 7,200 | 37,400 | △30,200 |
| | ○복사기 교체(1대) | 7,200 | | |
| 도로명주소·지적관리(국도및지역개발/지역및도시) | | 531,662 | 445,198 | 86,464 |
| | 국 | 18,300 | | |
| | 도 | 27,900 | | |
| | 시 | 485,462 | | |
| 지적관리 | | 275,339 | 188,202 | 87,137 |
| | 국 | 18,300 | | |
| | 도 | 22,300 | | |
| | 시 | 234,739 | | |
| 지적행정운영 | | 118,799 | 172,082 | △53,283 |
| | 국 | 3,000 | | |
| | 시 | 115,799 | | |
| 101 | 인건비 | 14,485 | 13,268 | 1,217 |
| | 국 | 3,000 | | |
| | 시 | 11,485 | | |
| 04 | 기간제근로자등보수 | 14,485 | 13,268 | 1,217 |
| | ○지적정리 인부임 | 14,485 | | |
| | - 기본급 48,240원*229일*1명 | 11,047 | | |
| | 국 | 2,288 | | |
| | 시 | 8,759 | | |
| | - 주차수당 48,240원*47주*1명 | 2,268 | | |
| | 국 | 470 | | |
| | 시 | 1,798 | | |
| | - 년차수당 48,240원*10일*1명 | 483 | | |
| | 국 | 100 | | |
| | 시 | 383 | | |
| | - 간식비 3,000원*229일*1명 | 687 | | |
| | 국 | 142 | | |
| | 시 | 545 | | |
| 201 | 일반운영비 | 36,114 | 35,614 | 500 |
| 01 | 사무관리비 | 5,300 | 4,800 | 500 |
| | ○일반수용비 | 5,300 | | |
| | - 지적정리완료통지용 소모품 | 1,460 | | |
| | - 지적정리완료통지용 용지 구입 20,000원*6박스*12월 | 1,440 | | |

부서: 민원지적과
 정책: 도로명주소·지적관리(국토및지역개발/지역및도시)
 단위: 지적관리

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|--|------------|---------|
| <ul style="list-style-type: none"> - 지적측량결과도표지(A2) 20,000원*80개 - 토지이동결의서표지(A4) 10,000원*80개 | 1,600 800 | | |
| 02 공공운영비 | 30,814 | 30,814 | 0 |
| <ul style="list-style-type: none"> ○공공요금 및 제세 - GPS 통신사용료 50,000원*12월 ○시설장비유지비 - 부동산종합공부시스템 서버 및 소프트웨어 유지보수 - 지적문서통합관리시스템 유지보수 - 전자도면민원열람시스템 관리 | 600 600 30,214 21,854 6,600 1,760 | | |
| 202 여비 | 1,500 | 1,500 | 0 |
| 01 국내여비 | 1,500 | 1,500 | 0 |
| <ul style="list-style-type: none"> ○토지이동 업무추진 | 1,500 | | |
| 207 연구개발비 | 36,000 | 91,990 | △55,990 |
| 01 연구용역비 | 36,000 | 91,990 | △55,990 |
| <ul style="list-style-type: none"> ○지적문서 전산화 - 지적측량결과도 6,600원*2,600면 - 면적측정부 2,200원*800면 - 토지이동지결의서 550원*20,000매 - 토지조사부 인덱스 작업 800원*7,600면 | 36,000 17,160 1,760 11,000 6,080 | | |
| 401 시설비및부대비 | 30,700 | 29,710 | 990 |
| 01 시설비 | 29,700 | 28,710 | 990 |
| <ul style="list-style-type: none"> ○지적기준점 설치 - 지적기준점 설치 99,000원*300점 | 29,700 29,700 | | |
| 03 시설부대비 | 1,000 | 1,000 | 0 |
| <ul style="list-style-type: none"> ○지적기준점 설치 | 1,000 | | |
| 지적재조사 | 156,540 | 16,120 | 140,420 |
| | 국 15,300 도 22,300 시 118,940 | | |
| 201 일반운영비 | 24,540 | 16,120 | 8,420 |
| | 국 15,300 도 1,700 시 7,540 | | |
| 01 사무관리비 | 24,540 | 16,120 | 8,420 |
| <ul style="list-style-type: none"> ○일반수용비 - 지적재조사 통지용 소모품 - 조정금산정 감정평가수수료 1,500,000원*2개법인 - 지적재조사측량비 및 운영비 | 21,600 1,600 3,000 17,000 | | |
| ○운영수당 | 2,940 | | |
| | 국 15,300 도 1,700 | | |

부서: 민원지적과
 정책: 도로명주소·지적관리(국토및지역개발/지역및도시)
 단위: 지적관리

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|----------------------|------------|---------|
| <ul style="list-style-type: none"> - 공유토지분할위원회 수당 70,000원*6명*3회 - 지적재조사위원회 수당 70,000원*6명*2회 - 경계결정위원회 수당 70,000원*6명*2회 | 1,260 | | |
| 202 여비 | 2,000 | 0 | 2,000 |
| 01 국내여비 | 2,000 | 0 | 2,000 |
| ○지적재조사 업무추진 | 2,000 | | |
| 301 일반보상금 | 30,000 | 0 | 30,000 |
| 11 기타보상금 | 30,000 | 0 | 30,000 |
| ○지적재조사 조정금(가곡1지구) | 30,000 | | |
| 401 시설비및부대비 | 100,000 | 0 | 100,000 |
| | 도 20,600 시 79,400 | | |
| 01 시설비 | 100,000 | 0 | 100,000 |
| ○세계측지계 좌표변환 및 검증측량 | 100,000 | | |
| | 도 20,600 시 79,400 | | |
| 토지관리 | 135,829 | 133,464 | 2,365 |
| 공시지가관리 | 135,829 | 133,464 | 2,365 |
| 101 인건비 | 33,279 | 30,914 | 2,365 |
| 04 기간제근로자등보수 | 33,279 | 30,914 | 2,365 |
| ○개별공시지가 업무보조 | 33,279 | | |
| <ul style="list-style-type: none"> - 기본급 48,240원*176일*3명 25,471 - 주차수당 48,240원*35일*3명 5,066 - 년차수당 48,240원*8일*3명 1,158 - 간식비 3,000원*176일*3명 1,584 | | | |
| 201 일반운영비 | 99,550 | 99,550 | 0 |
| 01 사무관리비 | 99,550 | 99,550 | 0 |
| ○일반수용비 | 96,050 | | |
| <ul style="list-style-type: none"> - 정기분공시지가 검증수수료 620원*105,000필지 65,100 - 수시분공시지가 검증수수료 6,300원*1,000필지 6,300 - 지가현황도 출력용지 130,000원*15박스 1,950 - 프린터 소모품 등 30,000원*90개 2,700 - 개발부담금비용산출내역검토용역 2,000,000원*10건 20,000 | | | |
| ○운영수당 | 3,500 | | |
| <ul style="list-style-type: none"> - 위원회수당 70,000원*10명*5회 3,500 | | | |
| 202 여비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| 01 국내여비 | 3,000 | 3,000 | 0 |

부서: 민원지적과
 정책: 도로명주소·지적관리(국토및지역개발/지역및도시)
 단위: 도로명주소관리

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|-----------------------|-----------------------------|---------|------------|--------|
| 308 | 자치단체등이전 | 15,381 | 15,286 | 95 |
| 10 | 공기관등에대한경상적대행사업비 | 15,381 | 15,286 | 95 |
| | ○도로명주소 정보화 | 10,900 | | |
| | - GIS 엔진 S/W유지보수 | 2,387 | | |
| | - 국가주소정부시스템운영 | 8,513 | | |
| | ○도로명주소 기본도 유지보수 | 4,481 | | |
| | - 도로명주소 기본도 유지보수 | 4,481 | | |
| | 부동산행정운영 | 5,600 | 7,500 | △1,900 |
| 201 | 일반운영비 | 4,100 | 4,500 | △400 |
| 01 | 사무관리비 | 4,100 | 4,000 | 100 |
| | ○일반수용비 | 4,100 | | |
| | - 부동산민원처리용 소모품 300,000원*12월 | 3,600 | | |
| | - 현수막 제작 50,000원*10개 | 500 | | |
| 301 | 일반보상금 | 1,500 | 3,000 | △1,500 |
| 11 | 기타보상금 | 1,500 | 3,000 | △1,500 |
| | ○부동산중개업 위반신고 500,000원*2명 | 1,000 | | |
| | ○토지이용의무 위반신고 500,000원*1명 | 500 | | |
| | 행정운영경비(민원지적과)(기타/기타) | 144,089 | 143,094 | 995 |
| | 인력운영비 | 28,657 | 24,278 | 4,379 |
| | 인력운영비 | 28,657 | 24,278 | 4,379 |
| 101 | 인건비 | 28,657 | 24,278 | 4,379 |
| 03 | 무기계약근로자보수 | 28,657 | 24,278 | 4,379 |
| | ○민원행정업무보조원 | 28,657 | | |
| | - 기본급 1,357,950원*12월*1명 | 16,296 | | |
| | - 상여금 7,670 | 7,670 | | |
| | · 기말수당 18,935,400원*4/12*1명 | 6,312 | | |
| | · 명절휴가비 678,970원*2회*1명 | 1,358 | | |
| | - 정액급식비 120,000원*12월*1명 | 1,440 | | |
| | - 교통보조비 100,000원*12월*1명 | 1,200 | | |
| | - 가족수당 960 | 960 | | |
| | · 배우자 40,000원*12월*1명 | 480 | | |
| | · 자녀 20,000원*12월*2명 | 480 | | |
| | - 연차수당 51,940원*21일*1명 | 1,091 | | |
| | 기본경비 | 115,432 | 118,816 | △3,384 |
| | 기본경비 | 115,432 | 118,816 | △3,384 |
| 201 | 일반운영비 | 26,592 | 27,096 | △504 |
| 01 | 사무관리비 | 26,592 | 27,096 | △504 |
| | ○부서운영 기본경비 | 26,592 | | |
| 202 | 여비 | 84,640 | 87,520 | △2,880 |

부서: 민원지적과
 정책: 행정운영경비(민원지적과)(기타/기타)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|----------------------------|---|--------|------------|--------|
| 01 | 국내여비 | 84,640 | 87,520 | △2,880 |
| | ○국내여비 | 84,640 | | |
| 203 | 업무추진비 | 4,200 | 4,200 | 0 |
| 04 | 부서운영업무추진비 | 4,200 | 4,200 | 0 |
| | ○부서운영 업무추진비 | 4,200 | | |
| 재무활동(민원지적과)(국토및지역개발/지역및도시) | | 2,000 | 3,000 | △1,000 |
| 보전지출 | | 2,000 | 3,000 | △1,000 |
| 보전지출 | | 2,000 | 3,000 | △1,000 |
| 802 | 반환금기타 | 2,000 | 3,000 | △1,000 |
| 03 | 과오납금등 | 2,000 | 3,000 | △1,000 |
| | ○개발부담금 조기납부 환급 213,450,000원*1.9%*(180/365) | 2,000 | | |