

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 민원봉사과
 정책: 주민행정지원
 단위: 민원행정

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원봉사과	711,798	544,040	167,758
	국 19,600 도 5,000 시 687,198		
주민행정지원	86,119	84,162	1,957
	국 15,600 시 70,519		
민원행정	86,119	84,162	1,957
	국 15,600 시 70,519		
여권분소운영	29,102	26,318	2,784
	국 15,600 시 13,502		
101 인건비	23,102	21,634	1,468
	국 12,600 시 10,502		
04 기간제근로자등보수	23,102	21,634	1,468
○여권발급업무 보조	23,102		
- 기본급 41,680원*210일*2명	17,506		
	국 9,540 시 7,966		
- 주차수당 41,680원*42일*2명	3,502		
	국 1,910 시 1,592		
- 연차수당 41,680원*10일*2명	834		
	국 460 시 374		
- 간식비 3,000원*210일*2명	1,260		
	국 690 시 570		
201 일반운영비	3,000	3,684	△684
01 사무관리비	3,000	2,988	12
○일반수용비	2,000		
- 여권발급 및 관리용품	2,000		
○급량비	1,000		
- 여권업무추진	1,000		
202 여비	3,000	1,000	2,000
	국 3,000		
01 국내여비	3,000	1,000	2,000
○여권업무추진	3,000		
	국 3,000		
민원실운영	57,017	57,844	△827
101 인건비	9,657	9,044	613
04 기간제근로자등보수	9,657	9,044	613

부서: 민원봉사과
 정책: 주민행정지원
 단위: 민원행정

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○민원실 안내도우미	9,657		
- 기본급 41,680원*176일*1명	7,336		
- 주차수당 41,680원*35일*1명	1,459		
- 연차수당 41,680*8일*1명	334		
- 간식비 3,000원*176일*1명	528		
201 일반운영비	26,400	25,940	460
01 사무관리비	22,220	21,760	460
○일반수용비	15,100		
- 도서(잡지) 10,000원*5종*2부*12월	1,200		
- 수족관관리 150,000원*12월	1,800		
- 화분구입 등 50,000원*4개*10회	2,000		
- 생수 7,000원*25통*12월	2,100		
- 대기민원 차 구입 100,000원*12월	1,200		
- 민원발급 복사용지 20,000원*5박스*12월	1,200		
- 통합증명발급기 호침 등 100,000원*4대*12월	4,800		
- 민원시책홍보용 현수막등 제작 40,000원*10개소*2회	800		
○운영수당	1,120		
- 정보공개심의회 참석수당 70,000원*3명*4회	840		
- 민원조정위원회 참석수당 70,000원*1명*4회	280		
○피복비	6,000		
- 민원실 근무복 300,000원*10명*2회	6,000		
02 공공운영비	4,180	4,180	0
○시설장비유지비	4,000		
- 통합증명발급시스템유지보수 50,000,000원*8%	4,000		
○공공요금 및 체세	180		
- 위성방송(스카이)사용료 12,500원*12월	150		
- 인터넷전화(장애인용 화상전화) 2,500원*12월	30		
202 여비	12,960	12,460	500
01 국내여비	12,960	12,460	500
○민원업무추진	12,960		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
○민원시책 업무추진	1,000		
301 일반보상금	1,200	200	1,000
09 행사실비보상금	1,000	0	1,000
○정보공개모니터 회의 및 워크숍참석(20명)	1,000		

부서: 민원봉사과
 정책: 주민행정지원
 단위: 민원행정

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
11 기타보상금		200	200	0
○민원사무 착오 지연보상금	20,000원*10건	200		
303 포상금		2,000	2,000	0
01 포상금		2,000	2,000	0
○민원처리 단축 마일리지제	200,000원*2회*5명	2,000		
405 자산취득비		3,800	7,200	△3,400
01 자산및물품취득비		3,800	7,200	△3,400
○행정방송시청용TV구입(1대)		1,500		
○인증기 구입		2,300		
도로명주소·지적관리		489,918	325,742	164,176
	국	4,000		
	도	5,000		
	시	480,918		
지적관리		246,595	120,197	126,398
지적행정운영		246,595	120,197	126,398
101 인건비		9,657	9,044	613
04 기간제근로자등보수		9,657	9,044	613
○지적정리 인부임		9,657		
- 기본급	41,680원*176일*1명	7,336		
- 주차수당	41,680원*35일*1명	1,459		
- 년차수당	41,680원*8일*1명	334		
- 간식비	3,000원*176일*1명	528		
201 일반운영비		42,430	34,821	7,609
01 사무관리비		11,160	11,760	△600
○일반수용비		7,800		
- 지적정리완료통지용 소모품	100,000원*2개*12월	2,400		
- 지적정리완료통지용 용지(A4)	20,000원*10박스*12월	2,400		
- 지적측량결과도표지(A2)	20,000원*100개	2,000		
- 토지이동결의서표지(A4)	10,000원*100개	1,000		
○운영수당		3,360		
- 공유토지분할위원회 참석수당	70,000원*6명*4회	1,680		
- 지적재조사위원회참석수당	70,000원*6명*4회	1,680		
02 공공운영비		31,270	23,061	8,209
○공공요금 및 제세		600		
- GPS 통신사용료	50,000원*12월	600		
○시설장비유지비		30,670		
- 한국토지정보시스템 서버 및 소프트웨어 유지보수		22,910		

부서: 민원봉사과
 정책: 도로명주소·지적관리
 단위: 지적관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	－ 지적문서통합관리시스템유지보수	6,000		
	－ 전자도면민원열람시스템관리	1,760		
	202 여비	1,500	1,500	0
	01 국내여비	1,500	1,500	0
	○토지이동 및 지적불부합지 조사	1,500		
	207 연구개발비	162,000	44,000	118,000
	01 연구용역비	162,000	44,000	118,000
	○지적문서 전산화	162,000		
	－ 토지이동정리결의서 550원*240,000매	132,000		
	－ 지적측량결과도 6,000원*5,000매	30,000		
	401 시설비및부대비	31,008	30,832	176
	01 시설비	30,008	29,832	176
	○지적측량기준점 설치	30,008		
	－ 지적기준점 설치 96,800원*310점	30,008		
	03 시설부대비	1,000	1,000	0
	○지적측량기준점 및 측량성과검사	1,000		
	토지관리	132,720	121,530	11,190
	공시지가관리	132,720	121,530	11,190
	101 인건비	28,970	27,130	1,840
	04 기간제근로자등보수	28,970	27,130	1,840
	○개별공시지가 업무보조	28,970		
	－ 기본급 41,680원*176일*3명	22,008		
	－ 주차수당 41,680원*35일*3명	4,377		
	－ 년차수당 41,680원*8일*3명	1,001		
	－ 간식비 3,000원*176일*3명	1,584		
	201 일반운영비	100,750	80,900	19,850
	01 사무관리비	100,750	80,900	19,850
	○일반수용비	97,250		
	－ 정기분공시지가 검증수수료 620원*105,000필지	65,100		
	－ 수시분공시지가 검증수수료 6,300원*1,000필지	6,300		
	－ 지가현황도 출력용지 150,000원*15박스	2,250		
	－ 잉크 및 토너등 40,000원*90개	3,600		
	－ 개발부담금비용산출내역검토용역 2,000,000원*10건	20,000		
	○운영수당	3,500		
	－ 위원회참석수당 70,000원*10명*5회	3,500		
	202 여비	3,000	3,000	0
	01 국내여비	3,000	3,000	0

부서: 민원봉사과
 정책: 도로명주소·지적관리
 단위: 토지관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○토지특성조사	3,000		
	도로명주소관리	110,603	84,015	26,588
		국 4,000		
		도 5,000		
		시 101,603		
	도로명주소 안내 시설물관리	45,500	39,500	6,000
		국 4,000		
		도 5,000		
		시 36,500		
	401 시설비및부대비	45,500	39,500	6,000
		국 4,000		
		도 5,000		
		시 36,500		
	01 시설비	44,000	38,000	6,000
	○시설비	44,000		
	－ 도로명주소 도로명판 설치 400,000원*85개	34,000		
		국 4,000		
		도 5,000		
		시 25,000		
	－ 도로명주소 건물번호판 설치 10,000원*1,000개	10,000		
	03 시설부대비	1,500	1,500	0
	○도로명주소시설물설치	1,500		
	도로명주소사업운영	59,003	31,415	27,588
	101 인건비	9,616	4,503	5,113
	04 기간제근로자등보수	9,616	4,503	5,113
	○새주소사업 업무보조	9,616		
	－ 기본급 41,680원*176일*1명	7,336		
	－ 주차수당 41,680원*34일*1명	1,418		
	－ 연차수당 41,680원*8일*1명	334		
	－ 간식비 3,000원*176일*1명	528		
	201 일반운영비	37,800	17,800	20,000
	01 사무관리비	17,800	17,800	0
	○일반수용비	16,960		
	－ 플로터용지 구입 150,000원*20박스	3,000		
	－ 플로터잉크 구입 220,000원*6개*3조	3,960		
	－ 홍보물제작 2,000원*5,000개	10,000		
	○운영수당	840		
	－ 도로명주소위원회 참석수당 70,000원*6명*2회	840		
	02 공공운영비	20,000	0	20,000
	○시설장비유지비	20,000		
	－ 도로명판유지보수	20,000		

부서: 민원봉사과
 정책: 도로명주소·지적관리
 단위: 도로명주소관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
202	여비	3,000	3,000	0
01	국내여비	3,000	3,000	0
	○도로명주소 등 업무추진	3,000		
403	자치단체등자본이전	8,587	6,112	2,475
02	공기관등에대한대행사업비	8,587	6,112	2,475
	○도로명주소 정보화	7,912		
	- GIS 엔진 S/W유지보수 26,600,000원*7%	1,862		
	- 국가주소정부시스템운영	6,050		
	○도로명주소 기본도 현행화	675		
	- 위치정확도확보	675		
	부동산행정운영	6,100	13,100	△7,000
201	일반운영비	4,600	11,600	△7,000
01	사무관리비	4,100	4,100	0
	○일반수용비	4,100		
	- 지적민원복사용지 20,000원*15박스*12월	3,600		
	- 부동산중개업자명찰제작 10,000원*50개	500		
02	공공운영비	500	7,500	△7,000
	○시설장비유지비	500		
	- 향온항습기 유지관리(1대)	500		
301	일반보상금	1,500	1,500	0
11	기타보상금	1,500	1,500	0
	○부동산중개업 위반신고 500,000원*3명	1,500		
행정운영경비(민원봉사과)		135,761	134,136	1,625
인력운영비		23,713	22,088	1,625
인력운영비		23,713	22,088	1,625
101	인건비	23,713	22,088	1,625
03	무기계약근로자보수	23,713	22,088	1,625
	○민원행정업무보조원	23,713		
	- 기본급 1,166,310원*12월*1명	13,996		
	- 상여금	6,346		
	· 기말수당 16,635,720원*4/12*1명	5,546		
	· 명절휴가비 400,000원*2회*1명	800		
	- 정액급식비 120,000원*12월*1명	1,440		
	- 교통보조비 100,000원*12월*1명	1,200		
	- 연차수당 45,630원*16일*1명	731		
기본경비		112,048	112,048	0
기본경비		112,048	112,048	0
201	일반운영비	26,088	26,088	0
01	사무관리비	26,088	26,088	0

부서: 민원봉사과
 정책: 행정운영경비(민원봉사과)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○부서운영기본경비	26,088		
202 여비	81,760	81,760	0
01 국내여비	81,760	81,760	0
○국내여비	81,760		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영 업무추진비	4,200		